

ПРАВИЛА ВЫДАЧИ РАССРОЧКИ

Общества с ограниченной ответственностью «ПО РУБЛЮ»

(ООО «ПО РУБЛЮ»)

г. Одинцово, 2026 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила выдачи рассрочки (далее — Правила) ООО «ПО РУБЛЮ» (далее — Оператор) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2025 № 283-ФЗ «О деятельности по предоставлению сервиса рассрочки» (далее — Федеральный закон № 283-ФЗ) и регулируют порядок и условия заключения договоров о предоставлении сервиса рассрочки между Оператором и пользователями.

1.2. Оператор — Общество с ограниченной ответственностью «ПО РУБЛЮ» (ИНН 5032391701, ОГРН 1255000064890), осуществляющее деятельность по предоставлению сервиса рассрочки на основании сведений, внесённых в реестр операторов сервиса рассрочки Банка России.

1.3. Сервис рассрочки — информационная система в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемая для заключения с помощью информационных технологий договоров о предоставлении сервиса рассрочки.

1.4. Пользователь сервиса рассрочки (далее — Пользователь) — гражданин, имеющий намерение заказать (приобрести) либо заказывающий (приобретающий) объект рассрочки исключительно для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

1.5. Объект рассрочки — товар, работа, услуга или результат интеллектуальной деятельности, оплата приобретения, выполнения, оказания или предоставления прав в отношении которых производится с использованием сервиса рассрочки Оператора.

1.6. Настоящие Правила являются публичным документом и размещаются на сайте Оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Правила обязательны для соблюдения всеми сотрудниками Оператора, участвующими в предоставлении сервиса рассрочки.

1.7. Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения в установленном порядке и действуют до принятия новой редакции.

1.8. Оператор вправе в одностороннем порядке вносить изменения в настоящие Правила. Изменения публикуются на официальном сайте Оператора не менее чем за 10 (десять) календарных дней до их вступления в силу.

2. ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ И ИДЕНТИФИКАЦИИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

2.1. Для получения доступа к сервису рассрочки Пользователь обязан пройти регистрацию в информационной системе Оператора, доступной на официальном сайте Оператора (далее — Личный кабинет).

2.2. При регистрации Пользователь предоставляет следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- серия и номер документа, удостоверяющего личность (паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ), дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ;
- дата рождения;
- адрес места регистрации (проживания);
- номер мобильного телефона;
- адрес электронной почты.

2.3. Идентификация Пользователя осуществляется Оператором самостоятельно или с привлечением уполномоченных третьих лиц способами, не противоречащими требованиям действующего законодательства Российской Федерации, в том числе с использованием ЕСИА (Госуслуги).

2.4. Оператор вправе запросить у Пользователя дополнительные документы и сведения в целях надлежащей проверки в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путём, и финансированию терроризма.

2.5. Регистрация в сервисе рассрочки означает полное и безоговорочное согласие Пользователя с настоящими Правилами, а также с политикой обработки персональных данных Оператора.

3. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ РАССРОЧКИ

3.1. Для оформления рассрочки Пользователь в своём Личном кабинете или через интерфейс продавца (партнёра Оператора):

- выбирает объект рассрочки и его продавца из числа партнёров Оператора;
- выбирает параметры рассрочки (срок, периодичность платежей);
- подтверждает своё согласие с условиями договора о предоставлении сервиса рассрочки и настоящими Правилами.

3.2. Оператор рассматривает заявку Пользователя и принимает решение о предоставлении рассрочки в автоматическом или ручном режиме в сроки, установленные Оператором и указанные в интерфейсе сервиса.

3.3. При принятии положительного решения Оператор:

- направляет Пользователю оферту (проект договора о предоставлении сервиса рассрочки) посредством Личного кабинета или электронной почты;
- уведомляет продавца об оплате цены объекта рассрочки.

3.4. Договор о предоставлении сервиса рассрочки считается заключённым с момента акцепта Пользователем оферты Оператора посредством подтверждения в Личном кабинете или иным способом, предусмотренным Оператором.

3.5. Оператор вправе отказать в предоставлении рассрочки без объяснения причин в соответствии с Федеральным законом № 283-ФЗ.

3.6. По итогам рассмотрения заявки Пользователю направляется уведомление о принятом решении способом, указанным Пользователем при регистрации (SMS, e-mail, push-уведомление в Личном кабинете).

4. УСЛОВИЯ ДОГОВОРА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СЕРВИСА РАССРОЧКИ

4.1. В соответствии с договором о предоставлении сервиса рассрочки Оператор обязуется совершить действия по оплате цены объекта рассрочки продавцу (исполнителю, подрядчику, лицензиару) в соответствии с договором, заключённым Пользователем с продавцом.

4.2. Пользователь обязуется уплатить Оператору цену договора о предоставлении сервиса рассрочки, равную цене объекта рассрочки, в порядке и сроки, установленные графиком платежей.

4.3. Рассрочка предоставляется на условиях:

- отсутствия процентов за пользование рассрочкой (рассрочка является беспроцентной; взимание с Пользователя какого-либо вознаграждения за оказание услуг по Договору не допускается в соответствии с частью 2 статьи 13 Федерального закона № 283-ФЗ);
- обязательного соблюдения графика платежей, являющегося неотъемлемой частью договора;
- целевого использования — исключительно для оплаты объекта рассрочки, приобретаемого у партнёра Оператора.

4.4. Минимальный и максимальный размер суммы рассрочки, допустимые сроки рассрочки, а также иные параметры устанавливаются Оператором и публикуются на официальном сайте. Оператор вправе устанавливать индивидуальные условия для отдельных категорий Пользователей.

4.5. Договор о предоставлении сервиса рассрочки заключается в электронной форме с использованием средств электронной подписи или иных средств, обеспечивающих идентификацию Пользователя.

4.6. Экземпляр договора с графиком платежей предоставляется Пользователю в Личном кабинете и/или направляется на адрес электронной почты, указанный при регистрации.

5. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЛАТЕЖЕЙ

5.1. Пользователь обязан уплачивать платежи в соответствии с графиком платежей, являющимся неотъемлемой частью договора о предоставлении сервиса рассрочки.

5.2. Платёж осуществляется в безналичной форме путём:

- списания денежных средств с банковской карты (дебетовой или кредитной), привязанной к Личному кабинету;
- банковского перевода на реквизиты Оператора, указанные в договоре;
- иными способами, предусмотренными действующим законодательством и техническими возможностями сервиса.

5.3. Датой исполнения обязательства по уплате очередного платежа считается дата поступления денежных средств на расчётный счёт Оператора.

5.4. Оператор направляет Пользователю напоминание о предстоящем платеже не менее чем за 3 (три) рабочих дня до даты его списания способом, выбранным Пользователем при регистрации.

5.5. Пользователь вправе досрочно погасить задолженность по договору полностью или частично без каких-либо штрафных санкций, уведомив Оператора через Личный кабинет не менее чем за 1 (один) рабочий день.

5.6. При досрочном частичном погашении Оператор пересчитывает график платежей и направляет его актуализированную версию Пользователю.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ЗА НАРУШЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ

6.1. В случае просрочки очередного платежа Пользователем Оператор вправе:

- начислить неустойку (штраф, пени) в размере, установленном договором о предоставлении сервиса рассрочки;
- приостановить доступ Пользователя к сервису рассрочки до погашения задолженности;
- передать сведения о задолженности в бюро кредитных историй в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- обратиться за взысканием задолженности в судебном порядке.

6.2. Размер неустойки (штрафа, пени) за нарушение Пользователем сроков уплаты очередного платежа устанавливается Договором, но не может превышать 20% (двадцать процентов) годовых от суммы просроченной задолженности за период просрочки (часть 1 статьи 13 Федерального закона № 283-ФЗ). Требования по неустойке не учитываются при расчёте совокупной задолженности в целях передачи сведений в Бюро кредитных историй.

6.3. Деятельность по взысканию просроченной задолженности Оператор осуществляет в строгом соответствии с требованиями Федерального закона от 03.07.2016 № 230-ФЗ «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности».

6.4. Оператор несёт ответственность за ненадлежащее исполнение обязательств по договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.5. Оператор не несёт ответственности за качество, комплектность и иные характеристики объекта рассрочки, приобретённого Пользователем у продавца.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

7.1. Права Пользователя:

7.1.1. Получать достоверную и полную информацию об условиях предоставления рассрочки до заключения договора.

7.1.2. Отказаться от исполнения договора о предоставлении сервиса рассрочки путём досрочного погашения всей суммы задолженности без каких-либо штрафных санкций. При отказе Пользователя от приобретённого объекта рассрочки порядок его возврата продавцу регулируется законодательством о защите прав потребителей; в этом случае Пользователь

вправе потребовать от Оператора перерасчёта и возврата уплаченных сумм в части, соответствующей возвращённому товару (работе, услуге).

7.1.3. Досрочно погасить задолженность по договору полностью или частично.

7.1.4. Получать информацию об остатке задолженности, актуальном графике платежей через Личный кабинет в режиме реального времени.

7.1.5. Обращаться с жалобами и претензиями к Оператору в порядке, установленном разделом 9 настоящих Правил.

7.1.6. Требовать исправления недостоверных персональных данных.

7.2. Обязанности Пользователя:

7.2.1. Предоставлять достоверные сведения при регистрации и в ходе исполнения договора.

7.2.2. Своевременно вносить платежи в соответствии с графиком.

7.2.3. Незамедлительно уведомлять Оператора об изменении контактных данных (номера телефона, адреса электронной почты).

7.2.4. Не передавать третьим лицам доступ к Личному кабинету.

7.3. Права Оператора:

7.3.1. Запрашивать у Пользователя дополнительные документы и информацию, необходимые для заключения и исполнения договора.

7.3.2. Отказать в предоставлении рассрочки без объяснения причин.

7.3.3. В одностороннем порядке вносить изменения в настоящие Правила с предварительным уведомлением Пользователей.

7.3.4. Привлекать третьих лиц для обеспечения работы сервиса рассрочки.

7.3.5. Передавать сведения о Пользователях в Бюро кредитных историй в порядке, установленном законодательством.

7.4. Обязанности Оператора:

7.4.1. Предоставлять Пользователю до заключения договора полную и достоверную информацию об условиях рассрочки.

7.4.2. Обеспечивать конфиденциальность персональных данных Пользователя.

7.4.3. Своевременно оплачивать продавцу стоимость объекта рассрочки в соответствии с договором.

7.4.4. Направлять Пользователю уведомления о предстоящих платежах.

7.4.5. Рассматривать обращения и жалобы Пользователей в установленные сроки.

8. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. Оператор обрабатывает персональные данные Пользователей в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и Политикой

обработки персональных данных ООО «ПО РУБЛЮ», размещённой на официальном сайте Оператора.

8.2. Цели обработки персональных данных:

- идентификация Пользователя;
- заключение и исполнение договора о предоставлении сервиса рассрочки;
- оценка платёжеспособности Пользователя;
- направление уведомлений и иная коммуникация с Пользователем;
- передача сведений в бюро кредитных историй;
- исполнение требований законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов.

8.3. Регистрируясь в сервисе рассрочки, Пользователь даёт своё согласие на обработку персональных данных в указанных целях.

8.4. Пользователь вправе в любой момент отозвать согласие на обработку персональных данных, направив соответствующее заявление Оператору. Отзыв согласия влечёт расторжение договора о предоставлении сервиса рассрочки при отсутствии задолженности.

9. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ОБРАЩЕНИЙ И ЖАЛОБ

9.1. Пользователь вправе обратиться к Оператору с жалобой, претензией или запросом следующими способами:

- через форму обратной связи в Личном кабинете;
- по адресу электронной почты: info@po-rubly.ru;
- почтовым отправлением по адресу: 143001, Московская область, г.о. Одинцовский, пгт. Новоивановское, ул. Западная, стр. 180.

9.2. Оператор рассматривает обращение Пользователя и направляет мотивированный ответ в срок, не превышающий 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня регистрации обращения (часть 6 статьи 16 Федерального закона № 283-ФЗ). При необходимости запроса дополнительных документов и материалов Оператор вправе продлить срок рассмотрения обращения, но не более чем на 10 (десять) рабочих дней, уведомив Пользователя о таком продлении.

9.3. В случае несогласия с ответом Оператора Пользователь вправе:

- обратиться к финансовому уполномоченному (финансовому омбудсмену) в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 04.06.2018 № 123-ФЗ «Об уполномоченном по правам потребителей финансовых услуг»;
- обратиться в Банк России как регулятор деятельности операторов сервиса рассрочки;
- обратиться в Роспотребнадзор в соответствии с законодательством о защите прав потребителей;
- обратиться в суд в установленном законодательством порядке.

9.4. Споры между Оператором и Пользователем разрешаются путём переговоров, а при недостижении согласия — в судебном порядке. Пользователь как потребитель вправе предъявить иск по своему месту жительства или месту пребывания, по месту нахождения Оператора либо по месту заключения или исполнения Договора (статья 17 Закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»).

9.5. Оператор обязан хранить обращения заявителей, а также копии ответов на обращения и копии уведомлений в течение 3 (трёх) лет со дня регистрации таких обращений (часть 10 статьи 16 Федерального закона № 283-ФЗ).

9.6. Оператор вправе оставить обращение без ответа в случаях, предусмотренных частью 11 статьи 16 Федерального закона № 283-ФЗ: если обращение содержит нецензурные либо оскорбительные выражения; если в обращении не указаны фамилия (наименование) заявителя или адрес для направления ответа; если текст обращения не поддаётся прочтению.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2025 № 283-ФЗ «О деятельности по предоставлению сервиса рассрочки», Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

10.2. Настоящие Правила вступают в силу с 01 апреля 2026 года (дата вступления в силу Федерального закона № 283-ФЗ) и действуют до момента принятия Правил в новой редакции.

10.3. По вопросам, не урегулированным настоящими Правилами, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10.4. Настоящие Правила размещаются на официальном сайте Оператора в сети Интернет в открытом доступе.

РЕКВИЗИТЫ ОПЕРАТОРА

Полное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «ПО РУБЛЮ»
Сокращённое наименование	ООО «ПО РУБЛЮ»
Юридический адрес	143001, Московская область, г.о. Одинцовский, пгт. Новоивановское, ул. Западная, стр. 180
ИНН	5032391701
КПП	503201001
ОГРН	1255000064890
Расчётный счёт	40701810238720000419
Банк	ПАО Сбербанк
БИК	044525225
Корреспондентский счёт	30101810400000000225
Электронная почта	info@po-rubly.ru
Генеральный директор	Гарифуллин Олег Владиславович