

Приложение № 1 к Политике по обработке персональных данных ООО «ДИРЕКТ ТЕХ»
в редакции от 25.09.2025г.
«Цели обработки персональных данных»

№	Цель	Категория субъектов ПДн	Перечень ПДн	Категория ПДн	Способы обработки ПДн	Срок обработки и хранения ПДн ¹²
1	Заключение и исполнение трудового договора, а также требований трудового законодательства в контексте трудовых отношений (в т.ч. оформление приема на работу, выполнение трудовой функции и исполнение должностных обязанностей, учет рабочего времени, начисление и выплата заработной платы, предоставление льгот, гарантий и компенсаций, оплату добровольного медицинского страхования, направление в командировки, оказание материальной	Работники Компании (в т.ч. бывшие работники)	– табельный номер; – фамилия, имя, отчество; – сведения об изменении фамилии, имени, отчества; – пол; – дата и место рождения; – гражданство; – сведения о поездках в командировки (фамилия, имя, отчество; занимаемая должность; период командировки; город командировки; цель командировки; дата рождения; контактный номер телефона; адрес электронной почты; паспортные данные); – контактный номер телефона (личный и рабочий); – адрес электронной почты; – адрес места регистрации и фактического проживания;	Иные, специальные	С использованием средств автоматизации и без использования таких средств	В течение срока действия трудового договора / договора стажировки, а также после прекращения действия трудового договора / договора стажировки – в течение сроков временного хранения документов (1 год, 3 года, 5 лет, 6 лет, 10 лет, 15 лет, 45 лет, 50 лет и 75 лет), определяемых на основании Приказа Росархива № 236

¹ Сроки хранения архивных документов установлены разделом II Приказа Росархива от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения» (далее – Приказ Росархива № 236).

² Уничтожение ПДн осуществляется в следующих случаях:

- достижения цели обработки ПДн (предельного срока архивного хранения);
- по запросу субъекта ПДн, его представителя либо Роскомнадзора в случае выявления неправомерной обработки ПДн (когда обеспечить правомерность обработки ПДн невозможно);
- отзыва субъектом ПДн согласия на обработку его ПДн;
- обращения субъекта ПДн к Компании с требованием о прекращении обработки ПДн.

Порядок уничтожения ПДн регламентирован внутренними нормативными документами ООО «ДИРЕКТ ТЕХ».

Приложение № 1 к Политике по обработке персональных данных ООО «ДИРЕКТ ТЕХ»
в редакции от 25.09.2025г.
«Цели обработки персональных данных»

№	Цель	Категория субъектов ПДн	Перечень ПДн	Категория ПДн	Способы обработки ПДн	Срок обработки и хранения ПДн ¹²
	помощи на дорогостоящее лечение, обучение персонала, привлечение к материальной и дисциплинарной ответственности, увольнение)		– сведения об образовании, сведения о дополнительном образовании, о повышении квалификации, сведения об учёных степенях и учёных званиях; – сведения о трудовом и общем стаже работы, о предыдущих местах работы (период работы, название организации, должность, причина ухода); – сведения о знаниях и навыках; – сведения о трудовой деятельности (дата (число, месяц, год) приема, перевода, увольнения; сведения о приеме, переводе, увольнении; трудовая функция (должность, профессия, специальность, квалификация, конкретный вид поручаемой работы), структурное подразделение; код выполняемой функции (при наличии); причины увольнения, пункт, часть статьи, статья Трудового кодекса Российской Федерации, федерального закона; сведения о документе, на основании которого осуществляется			

Приложение № 1 к Политике по обработке персональных данных ООО «ДИРЕКТ ТЕХ»
в редакции от 25.09.2025г.
«Цели обработки персональных данных»

№	Цель	Категория субъектов ПДн	Перечень ПДн	Категория ПДн	Способы обработки ПДн	Срок обработки и хранения ПДн ¹²
			кадровый процесс (наименование документа, дата подписания, номер документа); – сведения о предыдущих местах работы (2 организации): период работы; название организации; занимаемая должность; причина ухода; – сведения по выплатам (заработная плата, командировки, материальная помощь, выплаты по листкам нетрудоспособности, оплата счетов в рамках специализированной материальной помощи работнику, выплаты с СВО, донорские выплаты, компенсации, поощрения), в т.ч. подлежащие уплате с выплат налоги; – сведения об ИНН; – СНИЛС; – паспортные данные (серия, номер, кем выдан, дата выдачи); – реквизиты документа, удостоверяющего личность; – банковские реквизиты;			

Приложение № 1 к Политике по обработке персональных данных ООО «ДИРЕКТ ТЕХ»
в редакции от 25.09.2025г.
«Цели обработки персональных данных»

№	Цель	Категория субъектов ПДн	Перечень ПДн	Категория ПДн	Способы обработки ПДн	Срок обработки и хранения ПДн ¹²
			– сведения о семейном положении и составе семьи, реквизиты свидетельства о заключении брака, реквизиты свидетельства о рождении детей, реквизиты свидетельства о расторжении брака; – сведения о воинской обязанности; – сведения о смерти (реквизиты свидетельства, дата и место смерти); – сведения о диагнозах в составе справок об инвалидности (в рамках кадровых процессов); – сведения о диагнозах в счетах на оплату дорогостоящего лечения (в рамках специализированной материальной помощи работнику); – сведения, представленные в доверенности: дата выдачи доверенности, реквизиты доверенности, полномочия, срок действия доверенности; – сведения об инвалидности; – дата и время несчастного случая; – сведения о нетрудоспособности (номер			

Приложение № 1 к Политике по обработке персональных данных ООО «ДИРЕКТ ТЕХ»
в редакции от 25.09.2025г.
«Цели обработки персональных данных»

№	Цель	Категория субъектов ПДн	Перечень ПДн	Категория ПДн	Способы обработки ПДн	Срок обработки и хранения ПДн ¹²
			электронного листка нетрудоспособности, период нетрудоспособности, код причины нетрудоспособности); – сведения о медицинских полисах; – вредный производственный фактор; – сведения о наличии состояния алкогольного опьянения; – график работы; – сведения о допущенных нарушениях; – сведения об обязательствах по исполнительным листам; – сведения об отпусках; – сведения об отработанном времени; – фотография; – дата регистрации по месту жительства; – реквизиты документа, удостоверяющего личность; – сведения о документах, подтверждающих постоянное или временное проживание (пребывание) на территории Российской Федерации (для иностранных граждан и лиц без гражданства): вид на			

Приложение № 1 к Политике по обработке персональных данных ООО «ДИРЕКТ ТЕХ»
в редакции от 25.09.2025г.
«Цели обработки персональных данных»

№	Цель	Категория субъектов ПДн	Перечень ПДн	Категория ПДн	Способы обработки ПДн	Срок обработки и хранения ПДн ¹²
			жительство (серия, номер), дата выдачи/продления, разрешение на временное проживание (пребывание) (серия, номер), дата выдачи; – сведения о наличии уголовной/административной ответственности (да / нет); – сведения о корпоративных поездках (адрес точки подачи такси и места назначения, дата поездки); – сведения о социальных льготах; – сведения об оформлении больничных листов; – сведения, обрабатываемые с целью предоставления работнику ДМС (фамилия, имя, отчество (латиницей); номер контактного телефона; дата рождения; пол; паспортные данные; занимаемая должность; город; адрес места фактического проживания; СНИЛС; место работы; вариант программы страхования; дата прикрепления к договору страхования; адрес электронной почты; возраст; коэффициент страхования; сведения о наличии детей);			

Приложение № 1 к Политике по обработке персональных данных ООО «ДИРЕКТ ТЕХ»
в редакции от 25.09.2025г.
«Цели обработки персональных данных»

№	Цель	Категория субъектов ПДн	Перечень ПДн	Категория ПДн	Способы обработки ПДн	Срок обработки и хранения ПДн ¹²
			– сведения, представленные во временном удостоверении личности; – статус проверки службой безопасности «Рекомендован» / «Рекомендован с замечаниями»			
		Стажеры (практиканты) Компании	– фамилия, имя, отчество; – дата рождения; – место рождения; – возраст; – гражданство; – номер контактного телефона (личный и рабочий); – адрес электронной почты; – адрес места фактического проживания; – адрес места регистрации; – сведения об образовании, сведения о дополнительном образовании, о повышении квалификации, сведения об учёных степенях и учёных званиях; – сведения о знаниях и навыках; – сведения по выплатам, в т.ч. подлежащие уплате с выплат налоги; – сведения об ИНН; – СНИЛС;	Иные		

Приложение № 1 к Политике по обработке персональных данных ООО «ДИРЕКТ ТЕХ»
в редакции от 25.09.2025г.
«Цели обработки персональных данных»

№	Цель	Категория субъектов ПДн	Перечень ПДн	Категория ПДн	Способы обработки ПДн	Срок обработки и хранения ПДн ¹²
			– паспортные данные (серия, номер, кем выдан, дата выдачи); – банковские реквизиты; – график работы; – сведения о допущенных нарушениях; – сведения об отработанном времени; – сведения о застрахованном лице			
		Члены семьи работников Компании	– фамилия, имя, отчество; – дата рождения; – степень родства; – реквизиты свидетельства о заключении брака; – реквизиты свидетельства о рождении детей	Иные		
2	Поиск и подбор персонала (в т.ч. рассмотрение и оценка возможности заключения трудового договора по инициативе субъекта; оценка профессиональных, деловых и личностных качеств кандидата на вакантную должность; проверка кандидата на соответствие вакантной должности; информирование, осуществление обратной связи, осуществление прямых	Кандидаты на вакантные должности в Компании	– фамилия, имя, отчество; – сведения об изменении фамилии, имени, отчества; – контактный номер телефона; – адрес места фактического проживания (в т. ч. ближайшее метро, если оно есть); – должность, на которую трудоустраивается кандидат; – структурное подразделение, в которое трудоустраивается кандидат; – сведения о предыдущих местах работы (период	Иные	С использованием средств автоматизации и без использования таких средств	В соответствии с пп. 438, 439 п. 8.1 раздела II Приказа Росархива № 236: не более 3 лет – для соискателей на должность, не допущенных к участию в конкурсе и не прошедших конкурсный отбор; не более одного года – для лиц, не принятых на работу

Приложение № 1 к Политике по обработке персональных данных ООО «ДИРЕКТ ТЕХ»
в редакции от 25.09.2025г.
«Цели обработки персональных данных»

№	Цель	Категория субъектов ПДн	Перечень ПДн	Категория ПДн	Способы обработки ПДн	Срок обработки и хранения ПДн ¹²
	контактов с кандидатом на вакантную должность с помощью различных средств связи, включая: почтовую рассылку, телефон, электронную почту в сети Интернет)		работы, название организации, должность, причина ухода); – сведения о наличии уголовной/административной ответственности (да/нет); – результаты проверки службы безопасности: рекомендовано/не рекомендовано; – сведения о родственниках (в рамках исключения конфликта интересов, проявления должной осмотрительности при трудоустройстве работников Компании): ○ степень родства; ○ фамилия, имя, отчество; ○ место работы/занимаемая должность; ○ контактный номер телефона			
3	Выпуск неквалифицированных сертификатов ключей электронных подписей	Работники (в т. ч. бывшие работники) Физические лица, оказывающие услуги по договорам гражданско-правового характера	– адрес места регистрации; – занимаемая должность; – паспортные данные, (серия, номер, кем выдан, дата выдачи); – реквизиты документа, удостоверяющего личность;	Иные	С использованием средств автоматизации и без использования таких средств	В течение срока действия трудового договора / договора гражданско-правового характера, а также после прекращения действия трудового договора / договора гражданско-

Приложение № 1 к Политике по обработке персональных данных ООО «ДИРЕКТ ТЕХ»
в редакции от 25.09.2025г.
«Цели обработки персональных данных»

№	Цель	Категория субъектов ПДн	Перечень ПДн	Категория ПДн	Способы обработки ПДн	Срок обработки и хранения ПДн ¹²
			– реквизиты сертификата неквалифицированной электронной подписи; – фамилия, имя, отчество			правового характера – в течение сроков временного хранения документов (1 год, 3 года, 5 лет, 6 лет, 10 лет, 15 лет, 45 лет, 50 лет и 75 лет), определяемых на основании Приказа Росархива № 236
4	Защита жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъектов персональных данных	Работники Компании (в т.ч. бывшие работники)	– фамилия, имя, отчество; – место работы; – контактный номер телефона; – адрес электронной почты; – дата рождения; – адрес места фактического проживания; – дата и время несчастного случая; – диагноз; – характер полученных повреждений и орган, подвергшийся повреждению	Иные, специальные	С использованием средств автоматизации и без использования таких средств	3 года с момента выявления несчастного случая, если иной срок не установлен законодательством
		Стажеры (практиканты) Компании	– фамилия, имя, отчество; – место работы; – контактный номер телефона; – адрес электронной почты; – дата рождения; – адрес места фактического проживания;			

Приложение № 1 к Политике по обработке персональных данных ООО «ДИРЕКТ ТЕХ»
в редакции от 25.09.2025г.
«Цели обработки персональных данных»

№	Цель	Категория субъектов ПДн	Перечень ПДн	Категория ПДн	Способы обработки ПДн	Срок обработки и хранения ПДн ¹²
			– дата и время несчастного случая; – диагноз; – характер полученных повреждений и орган, подвергшийся повреждению			
		Посетители Объектов Компании	– фамилия, имя, отчество; – место работы; – контактный номер телефона; – адрес электронной почты; – дата рождения; – адрес места фактического проживания; – дата и время несчастного случая; – диагноз; – характер полученных повреждений и орган, подвергшийся повреждению			
		Члены семьи работников Компании (в рамках информирования об экстренных ситуациях с работником, поиск работника в случае его неявки на рабочее место)	– фамилия, имя, отчество; – степень родства; – контактный номер телефона	Иные		
5	Организация и осуществление процедур закупок (тендеров)	Участники тендерных процедур,	– фамилия, имя, отчество; – дата рождения;	Иные	С использованием средств	В течение 5 лет с даты окончания

Приложение № 1 к Политике по обработке персональных данных ООО «ДИРЕКТ ТЕХ»
в редакции от 25.09.2025г.
«Цели обработки персональных данных»

№	Цель	Категория субъектов ПДн	Перечень ПДн	Категория ПДн	Способы обработки ПДн	Срок обработки и хранения ПДн ¹²
	продукции (товаров, работ, услуг) у контрагентов	работники / представители участников тендерных процедур	– паспортные данные (серия, номер, кем выдан, дата выдачи); – реквизиты документа, удостоверяющего личность; – ИНН; – место работы; – занимаемая должность; – номер контактного телефона; – адрес электронной почты; – банковские реквизиты; – сумма к выплате, а также иные данные в зависимости от условий тендера		автоматизации и без использования таких средств	тендерных процедур
6	Ведение переговоров, заключение и исполнение сделок с контрагентами (в том числе поручений операторов ПДн) (включая: проявление должной осмотрительности при выборе контрагента; исключение коррупционной составляющей)	Контрагенты Компании	– фамилия, имя, отчество; – дата рождения; – паспортные данные (серия, номер, кем выдан, дата выдачи); – ИНН; – место работы; – занимаемая должность; – контактный номер телефона; – адрес электронной почты; – банковские реквизиты; – СНИЛС; – адрес места регистрации и фактического проживания; – сведения, представленные в доверенности; – реквизиты договора (номер, дата, срок действия);	Иные	С использованием средств автоматизации и без использования таких средств	В соответствии с пп. 11 п. 1.1 раздела П Приказа Росархива № 236 договоры, заключаемые с субъектами ПДн, должны храниться в Компании в течение 5 лет со дня выполнения условий договора (если услуги физическим лицам оказывались юридическим лицом); и в соответствии с п.

Приложение № 1 к Политике по обработке персональных данных ООО «ДИРЕКТ ТЕХ»
в редакции от 25.09.2025г.
«Цели обработки персональных данных»

№	Цель	Категория субъектов ПДн	Перечень ПДн	Категория ПДн	Способы обработки ПДн	Срок обработки и хранения ПДн ¹²
			– сумма к выплате, а также иные данные в зависимости от условий сделки			301 раздела II Приказа Росархива № 236 договоры должны храниться в Компании в течение 50/75 лет после истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору (если услуги оказывались физическими лицами)
		Физические лица, оказывающие услуги по договорам гражданско-правового характера	– фамилия, имя, отчество; – адрес места фактического проживания (в т. ч. ближайшее метро, если оно есть); – сведения об изменении фамилии; – сведения о наличии уголовной/административной ответственности (да / нет); – сведения о предыдущих местах работы (2 организации): период работы, название организации, занимаемая должность, причина ухода; – статус проверки («Рекомендован» / «Рекомендован с замечаниями»);	Иные	С использованием средств автоматизации и без использования таких средств	В соответствии с пп. 11 п. 1.1 раздела II Приказа Росархива № 236 договоры, заключаемые с субъектами ПДн, должны храниться в Компании в течение 5 лет со дня выполнения условий договора (если услуги физическим лицам оказывались юридическим лицом); и в соответствии с п. 301 раздела II Приказа Росархива № 236 договоры

Приложение № 1 к Политике по обработке персональных данных ООО «ДИРЕКТ ТЕХ»
в редакции от 25.09.2025г.
«Цели обработки персональных данных»

№	Цель	Категория субъектов ПДн	Перечень ПДн	Категория ПДн	Способы обработки ПДн	Срок обработки и хранения ПДн ¹²
			– сведения о родственниках контрагента: ○ контактный номер телефона; ○ место работы/занимаемая должность; ○ степень родства; ○ фамилия, имя, отчество			должны храниться в Компании в течение 50/75 лет после истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору (если услуги оказывались физическими лицами)
7	Ведение претензионно-исковой работы, в т.ч. обработка обращений субъектов ПДн	Должники, кредиторы, истцы, ответчики, третьи лица в рамках судебного процесса, представители, эксперты	– фамилия, имя, отчество; – контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты, адрес места регистрации, адрес места фактического проживания); – размер исковых требований, а также иные данные в зависимости от требований из претензии, иска	Иные	С использованием средств автоматизации и без использования таких средств	5 лет после принятия окончательного решения по делу
8	Обеспечение физической безопасности и сохранности имущества	Работники Компании (в т.ч. бывшие работники)	– фамилия, имя, отчество; – табельный номер; – занимаемая должность; – номер пропуска; – сведения об автомобиле (государственный номер, марка); – время приезда; – место работы; – фото- и видеоизображение (записи с камер	Иные	С использованием средств автоматизации и без использования таких средств	Не более 3 лет с момента посещения помещений Компании

Приложение № 1 к Политике по обработке персональных данных ООО «ДИРЕКТ ТЕХ»
в редакции от 25.09.2025г.
«Цели обработки персональных данных»

№	Цель	Категория субъектов ПДн	Перечень ПДн	Категория ПДн	Способы обработки ПДн	Срок обработки и хранения ПДн ¹²
			видеонаблюдения, фотографии)			
		Стажеры (практиканты) Компании	– фамилия, имя, отчество; – занимаемая должность; – место работы; – фото- и видеоизображение (записи с камер видеонаблюдения, фотографии)			
		Посетители Объектов Компании	– фамилия, имя, отчество; – занимаемая должность; – место работы; – фото- и видеоизображение (записи с камер видеонаблюдения, фотографии); – номер контактного телефона; – сведения об автомобиле (государственный номер, марка); – время приезда			
9	Выполнение возложенных законодательством РФ на Компанию функций, полномочий и обязанностей	Работники Компании (в т.ч. бывшие работники)	– сведения о трудовой деятельности (дата (число, месяц, год) приема, перевода, увольнения; сведения о приеме, переводе, увольнении; трудовая функция (должность, профессия, специальность, квалификация, конкретный вид поручаемой работы), структурное подразделение;	Иные, специальные	С использованием средств автоматизации и без использования таких средств	5 лет в случае, если иной срок не установлен законодательством РФ

Приложение № 1 к Политике по обработке персональных данных ООО «ДИРЕКТ ТЕХ»
в редакции от 25.09.2025г.
«Цели обработки персональных данных»

№	Цель	Категория субъектов ПДн	Перечень ПДн	Категория ПДн	Способы обработки ПДн	Срок обработки и хранения ПДн ¹²
			код выполняемой функции (при наличии); причины увольнения, пункт, часть статьи, статья Трудового кодекса Российской Федерации, федерального закона; сведения о документе, на основании которого осуществляется кадровый процесс (наименование документа, дата подписания, номер документа); – адрес места регистрации и фактического проживания; – адрес электронной почты; – банковские реквизиты; – вредный производственный фактор; – время приезда на место работы; – гражданство; – график работы; – дата и время несчастного случая; – дата и место рождения; – дата регистрации по месту жительства; – диагноз (в случае возникновения несчастных случаев); – занимаемая должность;			

Приложение № 1 к Политике по обработке персональных данных ООО «ДИРЕКТ ТЕХ»
в редакции от 25.09.2025г.
«Цели обработки персональных данных»

№	Цель	Категория субъектов ПДн	Перечень ПДн	Категория ПДн	Способы обработки ПДн	Срок обработки и хранения ПДн ¹²
			– контактный номер телефона (личный и рабочий); – место работы; – номер пропуска; – паспортные данные (серия, номер, кем выдан, дата выдачи); – реквизиты документа, удостоверяющего личность; – пол; – реквизиты документа, удостоверяющего личность; – сведения о воинской обязанности; – сведения о диагнозах в составе справок об инвалидности (в рамках кадровых процессов); – сведения о диагнозах в счетах на оплату дорогостоящего лечения (в рамках специализированной материальной помощи работнику); – сведения о документах, подтверждающих постоянное или временное проживание (пребывание) на территории Российской Федерации (для иностранных граждан и лиц без гражданства): вид на жительство (серия, номер),			

Приложение № 1 к Политике по обработке персональных данных ООО «ДИРЕКТ ТЕХ»
в редакции от 25.09.2025г.
«Цели обработки персональных данных»

№	Цель	Категория субъектов ПДн	Перечень ПДн	Категория ПДн	Способы обработки ПДн	Срок обработки и хранения ПДн ¹²
			дата выдачи/продления, разрешение на временное проживание (пребывание) (серия, номер), дата выдачи; – сведения о допущенных нарушениях; – сведения о знаниях и навыках; – сведения о медицинских полисах; – сведения о наличии состояния алкогольного опьянения; – сведения о наличии уголовной/административной ответственности (да / нет); – сведения о нетрудоспособности (номер электронного листка нетрудоспособности, период нетрудоспособности, код причины нетрудоспособности); – сведения о поездках в командировки (фамилия, имя, отчество; занимаемая должность; период командировки; город командировки; цель командировки; дата рождения; контактный номер телефона; адрес электронной почты; паспортные данные);			

Приложение № 1 к Политике по обработке персональных данных ООО «ДИРЕКТ ТЕХ»
в редакции от 25.09.2025г.
«Цели обработки персональных данных»

№	Цель	Категория субъектов ПДн	Перечень ПДн	Категория ПДн	Способы обработки ПДн	Срок обработки и хранения ПДн ¹²
			– сведения о семейном положении и составе семьи, реквизиты свидетельства о заключении брака, реквизиты свидетельства о рождении детей, реквизиты свидетельства о расторжении брака; – сведения о смерти (реквизиты свидетельства, дата и место смерти); – сведения о социальных льготах; – сведения о трудовом и общем стаже работы, о предыдущих местах работы (период работы, название организации, должность, причина ухода); – сведения об автомобиле (государственный номер, марка); – сведения об изменении фамилии, имени, отчества; – сведения об инвалидности; – сведения об ИНН; – сведения об образовании, сведения о дополнительном образовании, о повышении квалификации, сведения об учёных степенях и учёных званиях;			

Приложение № 1 к Политике по обработке персональных данных ООО «ДИРЕКТ ТЕХ»
в редакции от 25.09.2025г.
«Цели обработки персональных данных»

№	Цель	Категория субъектов ПДн	Перечень ПДн	Категория ПДн	Способы обработки ПДн	Срок обработки и хранения ПДн ¹²
			– сведения об обязательствах по исполнительным листам; – сведения об отпусках; – сведения об отработанном времени; – сведения об оформлении больничных листов; – сведения по выплатам (заработная плата, командировки, материальная помощь, выплаты по листкам нетрудоспособности, оплата счетов в рамках специализированной материальной помощи работнику, выплаты с СВО, донорские выплаты, компенсации, поощрения), в т.ч. подлежащие уплате с выплат налоги; – сведения, обрабатываемые с целью предоставления работнику ДМС (фамилия, имя, отчество (латиницей); номер контактного телефона; дата рождения; пол; паспортные данные; занимаемая должность; город; адрес места фактического проживания; СНИЛС; место работы; вариант программы страхования; дата			

Приложение № 1 к Политике по обработке персональных данных ООО «ДИРЕКТ ТЕХ»
в редакции от 25.09.2025г.
«Цели обработки персональных данных»

№	Цель	Категория субъектов ПДн	Перечень ПДн	Категория ПДн	Способы обработки ПДн	Срок обработки и хранения ПДн ¹²
			прикрепления к договору страхования; адрес электронной почты; возраст; коэффициент страхования; сведения о наличии детей); – сведения, представленные в доверенности: дата выдачи доверенности, реквизиты доверенности, полномочия, срок действия доверенности; – сведения, представленные во временном удостоверении личности; – СНИЛС; – статус проверки службой безопасности «Рекомендован» / «Рекомендован с замечаниями»; – табельный номер; – фамилия, имя, отчество; – фото- и видеоизображение (записи с камер видеонаблюдения, фотографии); – характер полученных повреждений и орган, подвергшийся повреждению			
		Стажеры (практиканты) Компании	– фамилия, имя, отчество; – сведения об изменении фамилии, имени, отчества; – дата рождения; – место рождения;	Иные	С использованием средств автоматизации и без	

Приложение № 1 к Политике по обработке персональных данных ООО «ДИРЕКТ ТЕХ»
в редакции от 25.09.2025г.
«Цели обработки персональных данных»

№	Цель	Категория субъектов ПДн	Перечень ПДн	Категория ПДн	Способы обработки ПДн	Срок обработки и хранения ПДн ¹²
			– гражданство; – адрес места регистрации; – сведения по выплатам, в т.ч. подлежащие уплате с выплат налоги; – сведения об ИНН; – СНИЛС; – паспортные данные (серия, номер, кем выдан, дата выдачи); – сведения об инвалидности; – дата и время несчастного случая; – сведения о нетрудоспособности (номер электронного листка нетрудоспособности, период нетрудоспособности, код причины нетрудоспособности); – иные данные в зависимости от требований законодательства		использования таких средств	
		Контрагенты Компании (в том числе физические лица, оказывающие услуги по договорам гражданско-правового характера)	– адрес места регистрации и фактического проживания; – адрес электронной почты; – банковские реквизиты; – дата рождения; – занимаемая должность; – ИНН; – контактный номер телефона; – место работы;	Иные	С использованием средств автоматизации и без использования таких средств	

Приложение № 1 к Политике по обработке персональных данных ООО «ДИРЕКТ ТЕХ»
в редакции от 25.09.2025г.
«Цели обработки персональных данных»

№	Цель	Категория субъектов ПДн	Перечень ПДн	Категория ПДн	Способы обработки ПДн	Срок обработки и хранения ПДн ¹²
			– паспортные данные (серия, номер, кем выдан, дата выдачи); – реквизиты договора (номер, дата, срок действия); – сведения о наличии уголовной/административной ответственности (да / нет); – сведения о предыдущих местах работы (2 организации): период работы, название организации, занимаемая должность, причина ухода; – сведения об изменении фамилии; – сведения, представленные в доверенности; – СНИЛС; – статус проверки («Рекомендован» / «Рекомендован с замечаниями»); – сумма к выплате, а также иные данные в зависимости от условий сделки; – фамилия, имя, отчество			
10	Создание внутренних закрытых источников ПДн (справочников)	Работники Компании	– фамилия, имя, отчество; – контактный номер телефона; – адрес электронной почты; – подразделение; – занимаемая должность; – сведения о руководителе	Иные	С использованием средств автоматизации	Не более 30 дней с момента прекращения действия договора (трудового или

Приложение № 1 к Политике по обработке персональных данных ООО «ДИРЕКТ ТЕХ»
в редакции от 25.09.2025г.
«Цели обработки персональных данных»

№	Цель	Категория субъектов ПДн	Перечень ПДн	Категория ПДн	Способы обработки ПДн	Срок обработки и хранения ПДн ¹²
		Контрагенты Компании	– фамилия, имя, отчество; – контактный номер телефона; – адрес электронной почты; – подразделение; – занимаемая должность; – сведения о руководителе			гражданско-правового)
11	Организация и ведение делопроизводства, обеспечение документооборота (в бумажной и в электронной форме), в т.ч. применение электронной подписи	Работники Компании (в т.ч. бывшие работники) Стажеры (практиканты) Компании Члены семьи работников Компании Кандидаты на вакантные должности в Компании Посетители объектов Компании Участники тендерных процедур, работники / представители участников тендерных процедур Контрагенты Компании	Перечни обрабатываемых ПДн субъектов ПДн в рамках рассматриваемой цели соответствуют перечням ПДн, обрабатываемым в рамках всех соответствующих целей, указанных в настоящей таблице	Перечни обрабатываемых ПДн субъектов ПДн в рамках рассматриваемой цели соответствуют перечням ПДн, обрабатываемым в рамках всех соответствующих целей, указанных в настоящей таблице	С использованием средств автоматизации и без использования таких средств	Сроки обработки и хранения ПДн субъектов ПДн в рамках рассматриваемой цели совпадают со сроками обработки и хранения ПДн субъектов в соответствующих целях, указанных в настоящей таблице

Приложение № 1 к Политике по обработке персональных данных ООО «ДИРЕКТ ТЕХ»
в редакции от 25.09.2025г.
«Цели обработки персональных данных»